



Domo Mea
COOPERTATIVA SOCIALE

**COMUNITÀ INTEGRATA PER ANZIANI PARZIALMENTE
O TOTALMENTE NON AUTOSUFFICIENTI**

DOMO MEA

dove DOMO sta per “CASA” ma anche per “DOMOTICA”

CARTA DEI SERVIZI





NULVI (SS) Piazza Fontana Rosa n. 1

Tel. 3441327308 – 3470753931	sito: www.cooperativadomomea.it
e-mail: coopdomomea@gmail.com	PEC: coopdomomea@pec.it

INTRODUZIONE ALLA CARTA DEI SERVIZI

Gentile Signora/e la Carta dei Servizi rappresenta un documento importante che le permetterà di conoscere meglio la nostra Comunità Integrata per anziani Domo Mea.

La carta dei servizi contiene le seguenti informazioni:

- *chi è l'ente gestore*
- *le caratteristiche della comunità Integrata*
- *le modalità di inserimento*
- *la strutturazione del progetto di vita dell'ospite (ospite inteso come persona portatrice di diritti e doveri, di risorse e di bisogni)*
- *la descrizione dei servizi offerti*
- *le modalità sulla base delle quali viene erogata l'assistenza*

L'adozione della Carta dei Servizi riveste un ruolo importante nell'attivazione di un sistema di qualità favorendo il rapporto tra i parenti, l'ospite e la casa.

La Carta dei Servizi principalmente:

- *è volta alla tutela dei diritti degli ospiti*
- *attribuisce agli stessi la possibilità di controllo diretto sulla qualità dei servizi erogati*



- *costituisce elemento di grande portata che rende questa Comunità protagonista di un ruolo attivo nell'ambito dell'assistenza offerta alle persone.*

È indirizzata anche al territorio e alle istituzioni, per garantire trasparenza e fornire a tutti gli stakeholder del servizio una piena informazione di quanto offerto.

E' fornita agli Ospiti al momento dell'ingresso in comunità ed è comunque sempre in visione all'interno della struttura.

Noi ci rendiamo sempre disponibili a fornire personalmente tutte le informazioni che riterrete più opportune.

L'Amministrazione



INTRODUZIONE ALLA CARTA DEI SERVIZI	1
L'ENTE GESTORE	4
DESCRIZIONE DELLA COMUNITÀ INTEGRATA	5
ORGANIZZAZIONE E MAPPA DELLA STRUTTURA	6
CAPIENZA	8
PERSONALE	9
ACCOGLIENZA E PRESA IN CARICO DEGLI OSPITI	11
ELABORAZIONE DEL PAI	13
ATTIVITÀ QUOTIDIANE E ORGANIZZAZIONE DELLA GIORNATA	14
DIMISSIONE DELL'OSPITE	16
DECESSO DELL'OSPITE	17
ATTIVITÀ RICREATIVE E LABORATORIALI	17
ORARIO VISITE	20
USCITE	21
CORRISPONDENZA E COMUNICAZIONI TELEFONICHE	21
ASSEGNAZIONE DELLA CAMERA	22
RETTE IN VIGORE NELLA COMUNITÀ DOMO MEA DAL 2026	22
SERVIZI E PRESTAZIONI INCLUSI NELLA RETTA	23
SERVIZI NON INCLUSI NELLA RETTA PER I QUALI È ATTIVABILE IL SERVIZIO	26
DEPOSITO CAUZIONALE	27
DICHIARAZIONI AI FINI FISCALI	28
DOCUMENTAZIONE E TUTELA DELLA PRIVACY	28



L'ente gestore

L'ente gestore della Comunità Integrata per anziani Domo Mea è la Cooperativa sociale Domo Mea la quale:

- ha sede legale a Nulvi in Piazza Rosa Fontana n1;
- ha numero di Partita IVA 03034910905;
- è iscritta alla C.C.I.A.A. di Sassari con il n. R.E.A. 224504;
- è iscritta nel Registro delle Imprese presso la CCIAA di Sassari;
- è iscritta all'Albo Regionale Cooperative Sociali sez. A, col numero 913.

Negli anni precedenti alla costituzione della Cooperativa Domo Mea, attraverso l'esperienza di un'altra cooperativa guidata dagli stessi soci, la DA.SI.AN., vi è stata una costante evoluzione e differenziazione dei servizi offerti:

- gestione Comunità Alloggio per minori "Fiore di loto" con sede a Sorso;
- Gestione Comunità Alloggio per gestanti e madri con bambini "Fiore di loto 2" con sede a Sassari;
- gestione Centro Educativo Diurno per minori "Fiore di loto 3" con sede a Sassari;
- gestione "Progetti prende il volo";
- gestione Piani Legge 162;
- gestione Coordinamento Pedagogico Territoriale.

Queste esperienze maturate nella gestione di vari servizi, hanno permesso alla neo costituita società Domo Mea di fare proprie delle metodologie di approccio consolidate ed affinate, focalizzandosi su modelli organizzativi di gestione che hanno come obiettivo il conseguimento dell'efficienza, dell'affidabilità, della duttilità, della responsabilità e del coinvolgimento dell'intera struttura. La scelta di aprire una nuova compagine sociale è giustificata dalla volontà dei soci di specializzare la propria attività in vari settori.



Descrizione della comunità integrata

La comunità integrata è una struttura a carattere residenziale volta ad assicurare trattamenti socio-assistenziali e sanitari di base a persone anziane, parzialmente e totalmente non autosufficienti, che non possono essere assistite nel proprio ambito familiare e che hanno bisogno di cure generiche, non specialistiche.

Ha lo scopo di prevenire ulteriori perdite di autonomia nonché di mantenere le capacità fisiche, mentali, affettive e relazionali della persona.

La struttura è progettata per garantire un supporto continuo e personalizzato, grazie alla presenza di personale altamente qualificato.

Ogni ospite è seguito da un team multidisciplinare, composto da infermieri, operatori sociosanitari, educatori, animatori, che lavorano in sinergia per offrire un'assistenza completa e integrata. L'assistenza sanitaria è garantita tramite il medico di base di ogni ospite, che collabora con la struttura per monitorare le condizioni di salute e gestire le cure necessarie.

La Comunità Integrata non si limita a garantire servizi sanitari e socio-assistenziali, ma offre anche un ambiente stimolante e ricco di attività, pensate per favorire il benessere psico-fisico degli ospiti. Le giornate sono organizzate in modo da includere momenti di socializzazione, attività ricreative e laboratori che promuovono la partecipazione attiva e il mantenimento delle capacità cognitive residue. Ogni attività è strutturata con l'obiettivo di migliorare la qualità della vita degli ospiti, offrendo loro la possibilità di mantenere un livello di autonomia compatibile con le proprie capacità e di vivere in un contesto di dignità e rispetto.

La Comunità Integrata Dome Mea è situata al centro del paese di Nulvi, nella Piazza Fontana Rosa n.1, vicino al parco pubblico ricco di alberi e spazi verdi in cui gli ospiti possono recarsi per sedersi sulle panchine o per fare piccole passeggiate.



Organizzazione e mappa della struttura

La struttura è costituita da 3 piani comunicanti tra loro attraverso le scale e l'ascensore interno.

STRUTTURA

Il piano terra è composto da:

- L'ingresso padronale, che dà proprio sulla Piazza Fontana Rosa, munito di un cancelletto elettrico.
- L'ufficio del Responsabile e del Coordinatore della Comunità, dotato di tutte le attrezzature tecnologiche, che conserva la documentazione degli ospiti e della struttura e dove vengono ricevuti i parenti.
- La cucina, moderna e funzionale, che ha l'intento di far sentire l'Ospite a "casa sua", attraverso un'ambiente caldo e confortevole. La cucina è disponibile anche per le persone che amano cucinare e/o partecipare alla preparazione del pranzo o della cena.
- N. 1 grande salotto, arredato con comodi divani, poltrone, tavolini, tavolo porta riviste e TV a schermo gigante al plasma. Le grandi finestre con affaccio sulla P.zza Fontana Rosa e sul parco urbano, lo rendono particolarmente luminoso.
- N. 2 sale da pranzo, ampie e confortevoli, arredate con tavoli e comode sedie che affacciano su un giardino interno sempre fiorito.
- Servizi igienici per persone autosufficienti, funzionali e interamente accessoriati.
- Servizi igienici per persone diversamente abili, spaziosi e funzionali, corredati di tutti gli ausili e accessori per disabili.
- Cortile interno con piante fiorite, dedicato a spazio fumatori.

Le sale da pranzo e il salotto sono funzionali allo svolgimento delle attività di socializzazione e di animazione organizzate dalla struttura a favore degli ospiti e alla ricezione delle visite dei parenti/amici.

Il primo piano ospita la zona notte della Comunità Integrata Domo Mea che si compone di:

- N° 2 camere singole;
- N° 5 camere doppie;
- N° 3 camere triple.

Le stanze sono ampie e confortevoli, luminose e arieggiabili grazie a grandi finestre e portefinestre. Sono dotate di letto ortopedico e non a seconda delle necessità



dell'ospite, pulsantiera per chiamare il personale, comodino, armadio, poltrona o sedia. Tutti i mobili, le attrezzature e gli accessori sono individuali.

Ogni camera è dotata di servizio igienico di pertinenza, completo di wc, bidet, lavandino e doccia.

Nella zona notte è inoltre presente la camera del personale.

Il secondo piano ospita la Comunità Alloggio Domo Mea 2, destinata ad anziani autosufficienti, che è oggetto di una sua specifica Carta dei Servizi.

La struttura mette a disposizione una grande terrazza dotata di gazebo, salottini e tavolini dove gli ospiti potranno trascorrere il tempo libero all'aria aperta. Sono inoltre presenti:

- Un locale tecnico
- Un Ambulatorio e infermeria
- Una Camera mortuaria
- Una stanza di isolamento.

DOMOTICA

Grazie al finanziamento del bando regionale IN.DO.M.A.U.S. *“Interventi di Domotica per Minori e Anziani di Utilità Sociale a favore dei soggetti privati proprietari e gestori di strutture sociali e socio – sanitarie, di cui all'art. 4, comma 1, lett. b) c) del DPGR n. 4/2008”* l'intera struttura è stata dotata dei seguenti sistemi domotici:

1. Sistema di automazione e sensoristica (BMS):

si tratta di una rete neurale interconnessa che coordina l'illuminazione, il clima e la sicurezza in un'unica logica di gestione. Grazie a una tecnologia di rilevazione a 360 gradi estremamente sensibile, questi dispositivi sono in grado di percepire anche i micromovimenti di un ospite allettato o seduto, garantendo che l'ambiente rimanga attivo, illuminato e riscaldato solo quando effettivamente necessario.

ILLUMINAZIONE: L'integrazione con il protocollo DALI per l'illuminazione permette al BMS di attuare un controllo dinamico e costante della luminosità interna. Il sistema analizza in tempo reale l'apporto di luce naturale proveniente dall'esterno e corregge l'intensità dei corpi illuminanti a LED, mantenendo un livello di illuminamento uniforme e confortevole che previene l'affaticamento visivo e il disorientamento, fattori critici per l'utenza anziana.

RISCALDAMENTO: Parallelamente, il monitoraggio costante dell'umidità e della temperatura tramite i sensori distribuiti permette al sistema di agire direttamente sulle



valvole termostatiche intelligenti installate sui corpi scaldanti. Questa regolazione puntuale trasforma ogni stanza in una zona termica autonoma, capace di adattarsi alle specifiche esigenze fisiologiche dell'ospite, migliorando sensibilmente il benessere respiratorio e riducendo drasticamente gli sprechi energetici derivanti da una gestione centralizzata indifferenziata.

2. Impianti elettrici e illuminotecnici:

L'impianto di illuminazione interno e dei percorsi di esodo, sia ordinario che di emergenza, è di nuova realizzazione. Tutte le sorgenti sono di tipo LED ad alta efficienza. L'illuminazione di emergenza è garantita mediante lampade autonome dedicate per la sola emergenza, a parete o a soffitto. Le lampade di emergenza in prossimità dei cambi di direzione o di passaggi particolari saranno dotate di grafica indicatrice di sicurezza. Gli apparecchi selezionati per l'installazione sono del tipo "solo emergenza", atti ad illuminare gli ambienti interessati dall'esodo in caso di mancanza dell'energia elettrica (uscite di sicurezza).

L'illuminazione ordinaria permette la dimmerazione punto-punto, sia tramite pulsante manuale posto all'ingresso della camera che tramite rilevatori di luminosità posti in ogni camera, così da avere un livello di luminosità idoneo per ogni tipologia di ambiente.

3. Impianto di rivelazione, segnalazione e allarme incendio

La struttura è prevista di un nuovo impianto di rilevazione e segnalazione di allarme incendio.

La rilevazione fumi è affidata a rilevatori di fumo puntuali e lineari. In prossimità dei percorsi di uscita sono installati pulsanti manuali e targhe ottico-acustiche di segnalazione incendio.

4. Sistema di diffusione dei messaggi di emergenza ad altoparlante (EVAC)

La struttura è dotata di un sistema antincendio EVAC (Emergency Voice Alarm Communication) per la gestione delle emergenze legate agli incendi. Il suo scopo principale è garantire un'evacuazione sicura e ordinata, fornendo istruzioni vocali chiare e mirate alle persone presenti nell'edificio. A differenza dei tradizionali allarmi acustici, che possono causare panico o confusione, l'EVAC utilizza messaggi vocali preregistrati o in tempo reale per guidare le persone verso le uscite di sicurezza più vicine, adattandosi alla situazione specifica.

Capienza



La metratura della zona giorno, il numero delle camere e dei bagni, consentono l'accoglienza di n. 21 ospiti.

Personale

In attuazione della normativa regionale vigente, la Comunità Integrata prevede la presenza di personale con titoli e qualifiche professionali adeguate all'assistenza con esperienza settoriale e specifica.

FIGURE PROFESSIONALI:

Per la gestione della struttura l'amministrazione di DOMO MEA impiega le seguenti figure professionali:

- Il Medico di medicina generale (MMG) personale dell'ospite;
- N.1 Responsabile di struttura;
- N.1 Coordinatore Laureato in Scienze dell'Educazione;
- N. 1 Infermiere;
- Operatori Socio Sanitari (OSS), in numero adeguato alle necessità degli ospiti;
- Animatori;
- Personale ausiliario.

Tutto il personale lavora in équipe per garantire una corretta assistenza agli ospiti con l'obiettivo di:

- mantenere, potenziare e/o recuperare le capacità residue;
- evitare rischi di emarginazione e isolamento;
- consentire agli ospiti di vivere nella "normalità" di un contesto familiare. Il personale fa parte integrante della famiglia, infatti, pur mantenendo un atteggiamento professionale, infonde negli ospiti la sicurezza di avere qualcuno che si occupa di loro 24 ore su 24.

COMPITI E TURNI:

Responsabile di struttura:

E' il responsabile della gestione complessiva della struttura.

Coordinatore/Educatore:

- E' il referente per gli ospiti residenti e i loro familiari per qualsiasi informazione relativa ai servizi offerti.



- Si occupa del coordinamento delle varie figure professionali.
- Organizza le varie attività della struttura.

Infermiere:

E' presente, secondo i turni prestabiliti, per la gestione clinica assistenziale dell'ospite anziano in struttura, dall'ammissione alla dimissione, creando un modello unico di assistenza centrato sul singolo paziente.

L'infermiere si occupa inoltre dei seguenti aspetti:

CLINICI: affianca il medico di medicina generale e riferisce sullo stato di salute degli ospiti; provvede all'organizzazione delle cure globali.

MIGLIORAMENTO: della qualità della vita del paziente, rilevando e sviluppando le capacità residue per aumentarne l'autonomia.

ORGANIZZATIVI: Insieme al MMG (medico di medicina generale) e all'OSS assicura l'assegnazione e compilazione dei PAI per ogni ingresso in struttura.

Nello specifico svolge le seguenti funzioni:

- 1) è il referente per la preparazione e somministrazione delle terapie farmacologiche prescritte dai MMG;
- 2) controlla l'approvvigionamento dei farmaci eventualmente prescritti ai singoli ospiti;
- 3) controlla l'effettuazione dei prelievi necessari per esami di laboratorio eventualmente prescritti ai singoli ospiti e ne cura la conservazione e l'invio al laboratorio;
- 3) cura la disinfezione e la sterilizzazione dei materiali necessari per l'assistenza ai singoli ospiti;
- 4) cura la gestione delle risorse e della documentazione clinica, l'uso di protocolli etc..;
- 5) ha il riconoscimento della continuità assistenziale.

OSS:

E' presente secondo i turni prestabiliti per l'assistenza all'anziano ospite.

Nello specifico svolge le seguenti mansioni:

- 1) esegue prestazioni igienico-sanitarie dirette alla persona (igiene quotidiana, bagno assistito....);
- 2) collabora alla distribuzione dei cibi e delle bevande e, laddove necessario, alla somministrazione degli stessi;



- 3) assiste l'ospite nell'assumere posizioni corrette a letto e nell'alzarsi, nella deambulazione, negli spostamenti in carrozzina nei vari servizi;
- 4) aiuta l'ospite nel vestirsi, controllando il cambio della biancheria e degli eventuali presidi esterni per incontinenti;
- 5) provvede a segnalare tempestivamente situazioni di emergenza;
- 6) è componente dell'équipe multidisciplinare per la definizione degli obiettivi ed interventi del piano di assistenza individuale.

Animatori:

Sono gli operatori che organizzano le attività occupazionali e di animazione finalizzate alla socializzazione e allo stimolo delle funzioni cognitive.

Personale ausiliario:

Sono gli operatori che si occupano:

- 1) della preparazione e somministrazione dei pasti;
- 2) di riassetto e pulire le stanze e gli ambienti ad inizio giornata, dopo i pasti e ogni volta che se ne presenti la necessità;

E' inoltre previsto personale aggiuntivo quale:

parrucchiere, podologo, psicologo, geriatra, fisiatra, ecc., i cui servizi costituiscono una spesa extra per gli ospiti.

Accoglienza e presa in carico degli ospiti

Come accedere al servizio

Per ricevere informazioni, ricevere i moduli, visitare la struttura, è necessario fissare un appuntamento con il Coordinatore.

I moduli possono essere scaricati anche dal sito dedicato.

Requisiti d'ingresso

Per l'ammissione alla Comunità integrata è necessaria la valutazione e l'accertamento della tipologia del bisogno del richiedente da parte dell'Unità di Valutazione Territoriale (U.V.T) operante presso il Punto Unico di Accesso (PUA) dell'ASL di competenza.



L'UVT provvede alla valutazione della tipologia del bisogno in semplice o complesso. In caso di bisogno complesso predispone il PAI (Piano Assistenziale Individuale), che definisce l'offerta di servizi di cui necessita l'utente, anche attraverso il coinvolgimento della persona e della sua famiglia o dell'amministratore di sostegno.

Al termine della valutazione il PUA rilascia al richiedente uno specifico Verbale che dovrà essere prodotto insieme alla domanda di ingresso nella Comunità Integrata.

Qualora l'utente sia in grado di pagare l'intera retta con i redditi in suo possesso il rapporto sarà solo tra lui (o famiglia/amministratore) e la Comunità; qualora l'utente non riesca a pagare l'intera retta dovrà rivolgersi al Comune di residenza e a quel punto il rapporto sarà tra lui (o famiglia/amministratore), la Comunità e il Comune.

In caso di non disponibilità di posti letto la domanda viene inserita in lista d'attesa e data immediata comunicazione al richiedente.

In caso di disponibilità immediata o a medio termine, la domanda con la documentazione allegata, viene valutata dalla direzione e, in caso di esito positivo, viene contattata la persona interessata, o chi per essa, e comunicata la data di ingresso e i documenti da presentare per l'ingresso alla struttura, che sono:

1. documento di identità valido;
2. tessera sanitaria;
3. eventuale tesserino di esenzione ticket;
4. eventuale fotocopia del verbale di riconoscimento di invalidità Civile.
5. documentazione sanitaria recente;
6. Eventuale impegno da parte dei familiari o del Comune di residenza di compartecipazione al pagamento della retta dovuta.

Prima dell'inserimento il Coordinatore procede alla verifica dei documenti anagrafici presentati e provvede alla costituzione del Fascicolo Personale (All.2), dove vengono conservati i dati socio sanitari dell'ospite e le evoluzioni del suo percorso in comunità.

Una volta fissata la data dell'inserimento, la Direzione provvede a dare disposizioni per la preparazione della camera e a comunicare al personale la data di ingresso dell'ospite.



Al momento dell'ingresso il Coordinatore procede alla presa in carico della persona, preoccupandosi di presentarla agli ospiti e agli operatori e mostrando la camera e gli spazi comuni.

Viene altresì:

- presentato il Regolamento Interno della Comunità (All.3), che viene fatto sottoscrivere per conoscenza e accettazione, unitamente all'autorizzazione per l'utilizzo dei dati sensibili (Reg. UE 2016/679) (All.4), solo ed esclusivamente per finalità legate all'attività propria della Comunità;
- compilato e sottoscritto il Contratto di accoglienza (All.5), che regola i rapporti giuridici ed economici tra le parti contraenti derivanti dall'erogazione e fruizione di prestazioni di assistenza socio-sanitaria residenziale.

Durante la permanenza nella struttura le informazioni sulle condizioni psico-fisiche-sociali dell'ospite potranno essere fornite solamente all'ospite, al familiare indicato o al tutore/amministratore di sostegno.

Elaborazione del PAI

(Progetto Assistenziale individualizzato)

In caso di bisogni sanitari complessi l'utente arriva in Comunità con un PAI elaborato dall'UVT, che costituirà la base per la predisposizione del PAI di comunità.

La compilazione del PAI di comunità prevede comunque una fase di osservazione dell'ospite, della durata indicativa di tre mesi dall'inserimento, utile per approfondire la conoscenza della persona.

Al termine del periodo di osservazione viene redatto il PAI di comunità (All.6) in cui vengono raccolte tutte le informazioni di carattere generale, le abitudini quotidiane, lo stile di vita e soprattutto le informazioni specifiche sulle esigenze di assistenza dell'ospite, con lo scopo di formulare ed attuare un progetto mirato al suo completo benessere.



Il PAI è sottoposto a verifiche periodiche che servono per monitorare l'andamento dello stato di benessere dell'Ospite e del percorso assistenziale rispetto agli obiettivi e può essere modificato e integrato in ogni momento.

Attività quotidiane e organizzazione della giornata

La programmazione delle attività assistenziali e ricreative viene svolta tenendo conto dei P.A.I. degli ospiti e del consueto ritmo familiare della giornata.

Vengono rispettate le necessità degli ospiti e agevolate le naturali fasi (attività, riposo, relax, ecc..) all'interno del giorno.

Sia le informazioni sulle attività giornaliere, sia le specifiche attività promosse nell'arco della settimana o del mese, vengono ampiamente diffuse all'interno della struttura, comunicate e valutate con gli ospiti e rese visibili nella bacheca.

Giornata tipo

ORARIO	ATTIVITA'
7.30/9.30	Alzata e cura personale
8.00/9.00	Colazione
9.00/11.00	Riabilitazione, trattamenti infermieristici, visite mediche e animazione e socializzazione
12.00/13.00	Pranzo
13.00/16.00	Relax, tempo libero
16.00	Merenda
17.00/18.30	Relax, tempo libero e animazione
18.30/19.30	Cena



19.30/21.30	Preparazione e messa a letto degli ospiti per la notte
21.30/6.30	Presidio per l'assistenza e il conforto

Ore 7:30

Gli operatori in turno prendono servizio e danno avvio alle operazioni della giornata con la lettura della consegna e lo scambio di informazioni con l'operatore notturno.

La giornata per l'Ospite inizia con il risveglio e le operazioni d'igiene personale. Per gli ospiti impossibilitati ad alzarsi l'igiene personale viene effettuata a letto.

Dalle 8:00 alle 9:00

Viene distribuita la colazione; gli operatori presenti verificano la corretta alimentazione degli ospiti anche attraverso una specifica stimolazione individuale ad assumere il cibo autonomamente

Dalle 9:00 alle 11:00

Gli ospiti svolgono le attività di riabilitazione, i trattamenti infermieristici, le visite mediche e le varie attività di animazione, socializzazione e dialogo; rispetto a queste ultime l'ospite è libero di scegliere ciò a cui desidera partecipare, anche se il ruolo dell'équipe è quello di proporre le attività maggiormente finalizzate al mantenimento e alla promozione delle sue capacità psico-fisiche e del suo benessere.

Nel frattempo, il personale addetto provvede al riordino e pulizia degli ambienti, rigoverno dei letti e cambio biancheria.

Dalle 11:00 alle 12:00

Si preparano gli ospiti al pranzo.

Dalle 12:00 alle 13:00

Viene servito il pranzo. Il personale adibito all'assistenza, attento all'osservanza delle eventuali prescrizioni del Medico o del Dietista, provvede alla distribuzione dei pasti e, ove necessario, alla nutrizione dell'ospite qualora questi non sia in grado di farlo in modo autonomo. Il personale provvede a garantire una corretta idratazione, stimolando gli ospiti ad assumere liquidi con regolarità.

Il pranzo costituisce un momento di vita relazionale molto importante: in questo contesto è cura dell'équipe promuovere e favorire la socializzazione. Al termine chi lo desidera può ritirarsi nella propria stanza per il riposo pomeridiano.

**Dalle 13:00 alle 16:00**

Gli ospiti che lo richiedono vengono accompagnati a letto, gli altri rimangono negli spazi comuni per guardare la TV o rilassarsi.

Alle ore 16:00

Viene servita la merenda negli spazi comuni o per chi necessita in camera.

Dalle 17:00 alle 18:30

Gli ospiti sono coinvolti nelle attività educative e di intrattenimento che prevedono l'alternarsi di laboratori manuali, stimolazione cognitiva, musicoterapia, attività ludiche e feste a tema di varie ricorrenze.

Ore 18:30

Viene servita la cena con l'assistenza degli operatori, come per la colazione e il pranzo.

Ore 19:30

Inizia la preparazione per il riposo notturno. Dopo cena gli ospiti possono trattenersi nei soggiorni per guardare la televisione oppure trascorrere momenti tranquilli di conversazione, mentre gli ospiti che lo desiderano verranno accompagnati in camera per le attività di preparazione per la notte.

Ore 21:30

Prende servizio il nuovo turno con la lettura delle consegne e lo scambio di informazioni tra operatori. Nella notte è garantita la sorveglianza e l'assistenza degli ospiti nel rispetto dei limiti della normativa di settore.

Dimissione dell'ospite

La dimissione dell'ospite può avvenire per scelta dello stesso (o del suo familiare o dell'Amministratore di sostegno) o per scelta della Direzione della Comunità.

La Direzione può avvalersi di questa facoltà nel caso in cui l'ospite non rispetti le norme del regolamento interno, oppure tenga un atteggiamento pregiudizievole per la comunità o rechi disturbo agli altri ospiti. Con 15 giorni di anticipo comunica le dimissioni dalla struttura all'ospite o a chi per esso.



Qualora sia l'ospite, o chi per lui, a decidere di dimettersi dalla Comunità, deve essere inoltrata formale comunicazione alla Direzione almeno 15 giorni prima, in forma scritta mediante la compilazione del Modulo (All.7):

- a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo coopdomomea@pec.it;
- direttamente al Responsabile/Coordinatore della Comunità Integrata previo rilascio della ricevuta attestante la data di consegna.

Il giorno della dimissione la Direzione restituisce tutti i documenti consegnati all'atto dell'inserimento, gli abiti e gli oggetti di proprietà dell'ospite, unitamente alla Scheda di Dimissione (All.8) che contiene la sintesi dei trattamenti e dei farmaci seguiti durante il soggiorno.

Decesso dell'ospite

Per tutelare il diritto di scelta, sarà l'ospite, o chi per lui, a comunicare nella fase dell'inserimento, o successivamente, per iscritto, la scelta dell'impresa di cui avvalersi per le esequie; in caso di decesso improvviso, saranno i parenti o i referenti dello stesso ospite, che si dovranno occupare di scegliere ed attivare l'impresa funebre.

Attività ricreative e laboratoriali

Le attività ricreative e laboratoriali svolte nelle Comunità per anziani hanno l'obiettivo primario di promuovere il benessere psicofisico, mantenere le capacità cognitive e relazionali residue e favorire la socializzazione, contrastando l'isolamento e la solitudine.

Tali attività vengono proposte per:

- permettere all'ospite di esprimere al meglio capacità e potenzialità latenti;
- mantenere vive capacità intellettuali e funzionali;
- agevolare i processi di comunicazione e stimolare i contatti sociali;



- ridurre situazioni di stress dell'ospite (e di conseguenza dei suoi familiari o caregivers);
- mantenere un approccio centrato sulla persona, permette di valorizzare la storia di vita, le preferenze e le abilità di ciascun ospite.

Per consentire il raggiungimento di questi obiettivi, all'interno della Comunità Integrata Domo Mea è prevista una programmazione settimanale delle attività, ad opera del Coordinatore/Educatore, che verranno scelte valutando le inclinazioni degli stessi ospiti.

Le attività proposte comprendono:

1. ATTIVITÀ EDUCATIVE E DI MANTENIMENTO DELL'AUTONOMIA

Queste attività mirano a preservare il più a lungo possibile le capacità residue dell'anziano, garantendo una buona qualità della vita quotidiana:

- **Cura di sé e igiene personale:**

Mantenimento dell'autonomia nelle attività di base (vestirsi, lavarsi, curare il proprio aspetto), con il supporto degli operatori.

- **Gestione dell'ambiente domestico:**

Coinvolgimento, ove possibile e desiderato, in piccole attività di riordino della camera o degli spazi comuni, e nella preparazione dei pasti, dolci, manicaretti.

- **Gestione della salute:**

Il servizio garantisce l'assistenza diretta nella somministrazione dei farmaci, promuovendo al contempo il coinvolgimento dell'anziano per favorire un'assunzione consapevole e la massima partecipazione possibile al proprio percorso terapeutico.

2. ATTIVITÀ DI STIMOLAZIONE COGNITIVA

Fondamentali per rallentare il declino cognitivo e mantenere la mente attiva:

- **Laboratori di memoria:**

Esercizi di richiamo, *brain storming* su temi specifici, utilizzo di scatole dei ricordi.

- **Attività di orientamento spazio-temporale:**

Discussione quotidiana sulla data, la stagione, gli eventi del giorno, l'uso di calendari e orologi.

- **Stimolazione sensoriale:**

Attività che coinvolgono i cinque sensi e la creatività (ascolto di musica, riconoscimento di odori, manipolazione di materiali).



- **Lettura e discussione:**

Lettura di giornali, riviste, libri, seguita da momenti di confronto e commento sugli eventi.

3. ATTIVITÀ ANIMATORIALI E DI SOCIALIZZAZIONE (Uso del Tempo Libero)

L'animazione è il cuore pulsante della vita in comunità, favorendo il buon umore, l'interazione e il senso di appartenenza:

- **Laboratori creativi e manuali:**

- Lavoretti stagionali, attività di cucito, maglia, disegno, pittura, cura di piante e fiori;
- Preparazioni alimentari sia salate che dolci legate alle festività e alla tradizione.

- **Attività ludiche e ricreative:**

- Giochi di società (carte, tombola, scacchi, dama), cruciverba, quiz;
- Visione di film, documentari, e ascolto di musica, spesso legati a ricordi del passato (musicoterapia).

- **Eventi e feste:**

Celebrazioni di benvenuto, compleanni, anniversari, onomastici, festività come Natale, Capodanno, Epifania, Carnevale, Pasqua, Pasquetta, Ferragosto, Ognissanti, feste a tema stagionale, festa dei nonni, sono momenti conviviali speciali, durante i quali saremo lieti di accogliere le persone care.

Questi eventi saranno organizzati con la collaborazione di ospiti e animatori che propongono musica e balli. La calendarizzazione degli eventi sarà fruibile mensilmente dai nostri ospiti e dalle loro famiglie. Durante le festività natalizie e in occasione del compleanno sarà nostra cura provvedere ad un regalo personale per i nostri ospiti.

- **Ginnastica dolce e movimento:**

Attività motoria adattata alle capacità degli ospiti (stretching, passeggiate etc.. per mantenere l'elasticità e il tono muscolare.

4. ATTIVITÀ SOCIO-RELAZIONALI E RAPPORTI CON L'ESTERNO

Queste attività mirano a mantenere vivo il legame con il mondo esterno e con la propria storia personale, il legame con la propria cultura di appartenenza e la conoscenza di nuove culture:

- **Rapporti con la famiglia:**



Gestione e incentivazione delle visite dei familiari, anche attraverso l'uso di strumenti tecnologici (videochiamate).

Durante le ore in cui sono previste attività educative e laboratoriali è consentita la presenza dei familiari per permettere, sia all'ospite che al familiare in visita, di trascorrere del tempo di qualità, mantenere abitudini e tradizioni vive e coltivare la relazione.

- **Rapporti con il territorio:**

Collaborazione con associazioni di volontariato, scuole, parrocchie locali per visite e scambi generazionali.

- **Uscite organizzate:**

Passeggiate nel quartiere, uscite per acquisti, visite a luoghi di interesse locale, compatibilmente con le condizioni di salute degli ospiti.

L'insieme di queste attività, coordinate da un team multidisciplinare (educatore, animatori, OSS), contribuisce a creare un ambiente stimolante, accogliente e familiare, dove l'anziano si sente valorizzato e partecipe della vita comunitaria.

Orario Visite

La Comunità Integrata Domo Mea è aperta alle visite dei parenti tutti i giorni dalle ore 10:00 alle ore 11:30 e dalle ore 16:00 alle ore 17:30, al fine di tutelare gli ospiti nelle fasce orarie del risveglio e dell'igiene personale, del riposo e dei pasti principali.

Le visite nelle altre fasce orarie devono essere preventivamente concordate con la Direzione.

Durante le visite è ammesso l'accesso esclusivamente ai salotti e alla camera del proprio congiunto, previo assenso dell'altro ospite in caso di camere doppie o triple, al fine di preservare la serenità di tutti.



Uscite

La Struttura riconosce e promuove il diritto alla libertà di movimento e all'autodeterminazione dell'ospite, considerandoli elementi fondamentali per il mantenimento del benessere psico-fisico e dei legami sociali con il territorio.

Le uscite sono consentite, nel rispetto degli orari dei pasti e delle terapie, previa valutazione dell'equipe multidisciplinare, che attesta la compatibilità dello spostamento esterno con le condizioni di salute e le capacità dell'anziano, al fine di garantirne l'incolumità.

Nell'ottica di un'autonomia partecipata, l'ospite è attivamente coinvolto nella pianificazione delle proprie uscite. Poiché l'autonomia risulta parziale o ridotta, la struttura favorisce soluzioni di accompagnamento (familiari, volontari o personale dedicato) per non privare la persona del contatto con l'ambiente esterno.

Al fine di garantire una gestione responsabile l'ospite è tenuto a segnalare l'uscita e il presunto orario di rientro nell'apposito registro presenze.

In caso di variazioni di programma o necessità, l'ospite (o il suo accompagnatore) deve contattare tempestivamente la struttura.

Le uscite autonome devono essere concordate e sottoscritte dall'ospite stesso o dal suo Familiare/Amministratore di Sostegno, in accordo con il Piano Assistenziale Individualizzato (PAI).

Corrispondenza e comunicazioni telefoniche

Gli ospiti possono ricevere corrispondenza personale o comunicazioni telefoniche in qualsiasi momento della giornata, tranne l'orario dei pasti.

La Comunità mette a disposizione degli ospiti un tablet per offrire la possibilità di ricevere videochiamate.



Assegnazione delle camere

Le camere possono essere singole, doppie o triple; l'assegnazione verrà effettuata dalla direzione della struttura in base alle caratteristiche dei singoli ospiti, previo assenso.

E' prevista la possibilità, in caso di coppie di coniugi, di assegnazione della medesima camera, tenendo conto delle possibilità della struttura e delle condizioni degli stessi ospiti.

Rette in vigore nella Comunità Alloggio Domo Mea dal 2026

La retta mensile della Comunità Integrata è fissata:

- in € 2.500,00 mensili (inclusa IVA) se l'anziano viene inserito senza la valutazione del PUA.
- in € 2.250,00 mensili (inclusa IVA) se l'anziano viene inserito con la valutazione del PUA.

Ogni variazione sarà comunicata per iscritto entro il 31 dicembre di ogni anno e dovrà essere con lo stesso mezzo soggetta ad accettazione.

La retta mensile dovrà essere corrisposta tramite:

- Bonifico Bancario specificando nella causale il nome dell'ospite ed il mese a quale il pagamento è riferito. Il bonifico dovrà essere pari all'importo della specifica fattura.

La retta è riconosciuta a carico dell'ospite a partire dal primo giorno di ingresso nella struttura e sino al giorno di dimissione/decesso compreso. La retta deve essere versata in via anticipata entro e non oltre i primi cinque giorni di ogni mese.

QUOTA INTEGRATIVA SERVIZIO RISCALDAMENTO

Al fine di garantire il massimo confort termico all'interno della Comunità Integrata e in considerazione delle peculiarità climatiche stagionali del territorio, la retta di degenza



ordinaria non comprende i costi energetici straordinari legati al riscaldamento degli ambienti.

Oggetto della quota: la quota è destinata esclusivamente alla copertura dei costi di attivazione e manutenzione degli impianti termici, necessaria per mantenere le temperature costanti previste dalle normative vigenti a tutela della salute degli ospiti non autosufficienti.

Periodo di applicazione: il contributo extra è dovuto per il periodo compreso tra il 1° novembre e il 31° marzo di ogni anno (salvo diverse disposizioni comunali o regionali legate ad eventi climatici eccezionali)

Importo e modalità di pagamento: l'importo forfettario annuale è fissato in € 500,00 per ospite. Tale somma verrà esposta separatamente nella fattura mensile sotto la voce "Quota Integrativa Riscaldamento".

Detraibilità Fiscale: si specifica che, trattandosi di un costo accessorio alla degenza in struttura sanitari/assistenziale, anche tale quota concorre alla determinazione della spesa complessiva ai fini delle detrazioni o deduzioni fiscali previste dalla normativa vigente, secondo le percentuali applicabili alla parte alberghiera/sanitaria.

Servizi e prestazioni inclusi nella retta

Sono inclusi nella retta:

- **Camera:** dotata di letto ortopedico e non a seconda delle necessità dell'ospite, pulsantiera per chiamare il personale, comodino, armadio, poltrona o sedia. Tutti i mobili, le attrezzature e gli accessori sono individuali. Ogni camera è dotata di servizio igienico di pertinenza, completo di wc, bidet, lavandino e doccia.
- **Prestazioni assistenziali essenziali** quali: l'assistenza tutelare diurna e notturna per tutte le attività quotidiane, nell'ottica del recupero massimo possibile e/o del mantenimento delle abilità residue tale assistenza risponde ai livelli quantitativi stabiliti dalla normativa regionale e viene organizzata in base ai P.A.I.
- **Prestazioni educativo/animatoriali:**



- attività di socializzazione di gruppo, finalizzate alla stimolazione dell'integrazione ovvero delle capacità di vivere con gli altri;
 - laboratori occupazionali, giochi, gite organizzate, visite esterne e feste, tutte attività mirate al rallentamento del decadimento delle funzioni cognitive ed al mantenimento delle abilità residue.
- **Servizio di ristorazione:** progettato per soddisfare le esigenze nutrizionali specifiche degli ospiti, garantendo al contempo sicurezza igienica, qualità e benessere generale.
 - Pianificazione Dietetica e Menù Personalizzati: I menù sono elaborati da personale qualificato, seguendo le linee guida per una sana alimentazione nella terza età. Vengono predisposti menù stagionali (estivo/invernale) che variano su base settimanale per garantire varietà e che vengono comunicati settimanalmente agli ospiti mediante affissione.
 - Viene attuata una personalizzazione in base alle esigenze cliniche: un aspetto fondamentale è la personalizzazione. Vengono gestite diete specifiche per patologie (es. diabete, ipertensione, celiachia) o intolleranze alimentari. Si preparano inoltre pasti con consistenze modificate (es. cibi tritati, passati, o liquidi) per gli ospiti con difficoltà di masticazione o deglutizione (disfagia).
 - Qualità Nutrizionale: L'alimentazione è bilanciata per fornire il giusto apporto calorico e di liquidi, cruciale per prevenire la malnutrizione e la disidratazione, problemi comuni negli anziani.
 - Organizzazione dei Pasti: vengono garantiti non solo i pasti principali (colazione, pranzo e cena), ma anche la merenda del pomeriggio, oltre a un'adeguata idratazione durante tutta la giornata. I pasti sono serviti nella sala mensa comune per favorire la socializzazione.
 - Igiene e Sicurezza: la gestione della cucina e la somministrazione dei pasti seguono rigorose norme igienico-sanitarie (come il sistema HACCP), con personale formato per garantire la massima sicurezza alimentare.
 - Attenzione al Gradimento: Sebbene la nutrizione clinica sia prioritaria, si tiene conto anche del gradimento degli ospiti, includendo piatti tradizionali o legati a festività.
 - Momento Sociale: Il momento del pasto è spesso concepito non solo come un'esigenza fisiologica, ma anche come un'importante occasione di socializzazione e benessere psicologico, parte integrante della vita comunitaria.



- Assistenza alimentare in funzione di menù personalizzato e/o diete speciali disposte da medici e consulenti dietologici.
- E' possibile per un parente trattenersi a pranzo (per esempio in occasione di un compleanno, di una festività o semplicemente la domenica), informando preventivamente la Coordinatrice. Trattandosi di un servizio non compreso nella retta, costituisce un servizio extra, il cui costo sarà comunicato preventivamente.
- **Servizio di lavanderia**, è gestito da una lavanderia convenzionata e prevede:
 - Il cambio delle lenzuola a cadenza settimanale. Il cambio può essere effettuato con maggior frequenza, anche tutti i giorni, in caso di necessità.
 - Il lavaggio della biancheria dell'ospite, che è progettato per sollevare gli anziani e le loro famiglie da questa incombenza, garantendo igiene e cura dei capi.

Al momento dell'inserimento in struttura viene prodotto un inventario che identifica la biancheria in possesso dell'ospite, che deve contrassegnata dal familiare con il numero fornito dalla Comunità per permettere l'identificazione del proprietario e facilitarne la riconsegna dopo la stiratura negli appositi armadi, presenti nelle camere da letto. La struttura non provvede all'acquisto della biancheria personale che deve essere fornita dall'ospite.
- **Servizio di stireria**, è gestito da una lavanderia convenzionata e prevede la stiratura degli indumenti che saranno sempre puliti e profumati, stirati e pronti all'uso. Al termine di questo servizio la biancheria personale sarà ricollocata all'interno dell'armadio dell'ospite.
- **Servizio ausiliario:**

Offre l'igiene degli ambienti comuni e personali con l'obiettivo di garantire un ambiente non solo pulito e gradevole, ma soprattutto sicuro dal punto di vista igienico-sanitario per la salute degli ospiti:

 - quotidianamente viene effettuata la pulizia di mantenimento, che include: aerazione della stanza, svuotamento dei cestini dei rifiuti, pulizia delle superfici di maggior contatto (comodino, maniglie, interruttori), spazzatura/lavaggio dei pavimenti, pulizia e sanificazione del bagno;



- mensilmente vengono effettuati interventi di pulizia e sanificazione straordinaria, come il lavaggio delle tende, la pulizia dei vetri o la sanificazione profonda di materassi e arredi imbottiti.

- **Servizio farmaceutico:**

La Comunità garantisce, su richiesta dell'ospite o del familiare:

- l'acquisto dei farmaci erogati dal SSN per gli ospiti. Nello specifico all'ospite viene garantita una presa in carico totale della terapia farmacologica: dalla richiesta al MMG, alla conservazione del farmaco, fino alla somministrazione assistita da parte del personale specializzato;

- l'acquisto di farmaci a pagamento, chiedendo successivamente il rimborso ovvero accedendo, qualora presente, al Deposito Cauzionale dell'ospite.

La Comunità non fornisce gli ausili per la gestione dell'incontinenza (pannoloni, cateteri vescicali) e i presidi per la prevenzione e la cura delle lesioni cutanee da decubito che sono invece a carico dell'ASSL di competenza. Le visite specialistiche e gli accertamenti diagnostici ritenuti necessari, all'esterno della struttura, vengono richiesti dal medico di medicina generale del paziente sono a carico del Servizio Sanitario Nazionale in presenza di esenzione; se possibile, l'ospite viene accompagnato dal familiare o dal servizio di trasporto a pagamento.

- **L'assistenza medica in comunità**

Il medico di medicina generale dell'ospite opera e garantisce la sua presenza in caso di necessità per effettuare i controlli. Il servizio è erogato in regime di reperibilità nei giorni feriali, entro le ore 20:00. In caso di urgenze durante i festivi e le ore notturne, il punto di riferimento sarà il 118 o la guardia medica di turno.

Servizi non inclusi nella retta per i quali è attivabile il servizio

I servizi non inclusi nella retta sono servizi extra, che possono essere attivati su richiesta. Per conoscere tali servizi e le modalità di fruizione degli stessi, occorre rivolgersi alla Coordinatrice della Comunità Integrata Domo Mea, la quale si occuperà di contattare il professionista per informarsi sui costi e sulle modalità di attivazione.

I servizi extra attivabili sono i seguenti:



- prestazioni infermieristiche
- prestazioni psicologiche
- prestazioni riabilitative
- prestazioni medico specialistiche
- prestazioni podologiche
- acquisto farmaci non a carico del SSN
- servizi di parruccheria
- servizi estetici
- fornitura di capi d'abbigliamento in casi emergenziali
- gite sociali
- piccoli acquisti di vario genere
- servizi di accompagnamento per visite
- disbrigo pratiche amministrative.

Il pagamento di tali servizi può essere gestito in maniera diretta dalla famiglia/tutore dell'ospite o dalla struttura. Qualora fosse la struttura ad occuparsi del pagamento diretto del servizio extra ne chiederà successivamente il rimborso all'anziano/familiare o, qualora presente, farà riferimento al Deposito Cauzionale dell'ospite.

Deposito cauzionale

Un deposito cauzionale è una somma di denaro versata alla Comunità per coprire eventuali servizi extra e non è un pagamento anticipato per rette future.

L'amministrazione del deposito di denaro destinato a spese extra, avverrà con trasparenza, tracciabilità e correttezza.

Le norme sono espone in maniera chiara nel contratto al momento della stipula del deposito e nel regolamento interno, firmato dagli ospiti e/o dai loro familiari/tutori. Verranno specificate esattamente per quali "spese extra" può essere utilizzato il denaro (es. parrucchiere, gite, farmaci non convenzionati etc..) in base alla valutazione attuata con l'ospite/familiari/tutore.

L'importo è definito inizialmente e può essere reintegrato.



Ogni movimento sarà rendicontato in un registro personale dell'ospite, sul quale il familiare/tutore sarà mensilmente aggiornato.

La restituzione degli eventuali residui avverrà (per es. in caso di dimissione o di decesso dell'ospite) quando tutti gli obblighi contrattuali saranno onorati.

Dichiarazione a fini fiscali

Su specifica richiesta, la Cooperativa Domo Mea consegnerà ad ogni ospite o familiare pagante una dichiarazione, sui pagamenti effettuati e sulle fatture rilasciate, al fine di poter usufruire dei benefici fiscali previsti dalle norme di legge.

Documentazione e tutela della privacy

In base alle disposizioni Europee in materia di Privacy GDPR 2016/678 in vigore dal 25 Maggio 2018, i dati idonei a rivelare lo stato di salute della persona possono essere trattati solo con il consenso scritto dell'interessato, rilasciato a seguito di completa ed adeguata informazione.

Il trattamento dei dati comuni e sensibili va effettuato limitatamente alle seguenti finalità:

- esecuzione della prestazione sanitaria;
- corretta compilazione della cartella clinica;
- svolgimento delle attività della Comunità;
- trattamento su sistema informatico, se previsto.

Tali dati sono sottoposti a idonee misure di sicurezza e appositamente conservati per il periodo strettamente necessario. Al momento dell'ingresso in struttura viene richiesto all'ospite, al familiare e/o persona di riferimento (Amministratore di sostegno, tutore, ecc.) attraverso apposito modulo, di esprimere liberamente il proprio consenso al trattamento dei dati personali nei modi e nelle forme previste dalla legge.